

特別児童扶養手当振込先口座申出書

区分	新規請求・振込先変更 <small>(いずれか一方を○で囲んでください。)</small> (フリガナ)	証書記号番号 <small>(新規請求の場合は記入不要)</small>	第 号
			明 大 昭 平 生 年 月 日 年 月 日
受給者(請求者)氏名 <small>(代筆の場合は、受給者(請求者)の印を押してください。)</small>			
現 住 所 郵便番号 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 都 道 府 県		連絡先電話番号 ()	
口座名義人氏名(同一人) <small>(受給者(請求者)と同一人)</small> (フリガナ)			
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> ※ ゆうちょ銀行の証明 (郵便局) </div>			
振込先金融機関にお届けの フリガナを記入してください。			
ゆうちょ銀行 (郵便局) 通帳記号 の ー ※ 金融機関コード		通帳番号(右詰で記入してください。) 印	
金融機関 都道府県名		(フリガナ) 銀行 信 庫 組 本店 支店 出張所 信連 農協 漁協 本支本支 所本店店	
振込先 いずれかを選んで記入ください		預金通帳の口座番号 (右詰で記入してください) 預金種目 1 普通 2 当座 ※ 金融機関の証明 印	

1. 必ず受給者(請求者)本人の口座番号を記入してください。ただし、貯蓄口座への振り込みはできません。
 2. ※印の欄は、ゆうちょ銀行、郵便局又は金融機関で記入及び証明を受けてください。
 3. 裏面の「記入上の注意事項」をお読みの上、ご記入願います。
- 上記のとおり申し出ます。

金融機関の方へ
 口座名義人氏名、金融機関名、支店名、預金種目、口座番号を
 確認のうえ、金融機関コード、店舗コードを記入し証明欄に
 押印願います。