

令和3年度鉾田市会計年度任用職員 任用登録申込書兼履歴書

申込日 令和 年 月 日現在

|                              |  |            |     |   |
|------------------------------|--|------------|-----|---|
| フリガナ                         |  | 性別         | 男・女 | 撮影後、6ヶ月以内<br>の写真を貼付してく<br>ださい。<br>縦:36mm~40mm<br>横:24mm~30mm<br>本人のみ上半身撮影 |
| 氏名                           |  |            |     |   |
| 生年月日<br>( S・H ) 年 月 日生 (満 歳) |  |            |     |   |
| フリガナ                         |  | 住所 〒 [ - ] |     | 電話<br>( ) -   |
|                              |  |            |     | 携帯電話<br>( ) -   |

| 入学年月 | 卒業年月 | 学歴 【 最終学歴を記入してください 】 |
|------|------|----------------------|
|      |      |                      |
|      |      |                      |

| 就職年月 | 退職年月 | 職務履歴 【 パート・アルバイトを含む履歴を全て記入してください 】 |
|------|------|------------------------------------|
|      |      |                                    |
|      |      |                                    |
|      |      |                                    |
|      |      |                                    |
|      |      |                                    |
|      |      |                                    |
|      |      |                                    |
|      |      |                                    |
|      |      |                                    |
|      |      |                                    |

| 最新取得年月 | 免許・資格等                              |
|--------|-------------------------------------|
|        | 自動車 第一種 (普通・中型・大型・大型特殊)・第二種・その他 ( ) |
|        |                                     |
|        |                                     |
|        |                                     |

|         |
|---------|
| 申 込 理 由 |
|         |
|         |
|         |

|                           |            |              |
|---------------------------|------------|--------------|
| パソコン操作について<br>※ ○で囲んでください | キーボード入力    | 可    •    不可 |
|                           | Wordの基本操作  | 可    •    不可 |
|                           | Excelの基本操作 | 可    •    不可 |

|   |
|---|
| <b>希 望 欄</b> ※ ○で囲んでください 【 複数回答可 】  |
| <p>① 職種 (第一希望 No. 職名: )<br/>         (第二希望 No. 職名: )<br/>         (第三希望 No. 職名: )</p> <p style="text-align: center;">※銚田市会計年度任用職員の職種一覧から、希望される職種の番号及び職名をご記入<br/>         ください。(第二・第三希望については希望がある場合のみ記入)</p> <p>② 勤務可能地区<br/>         ( 銚田地区    旭地区    大洋地区 )</p> <p>③ 曜日および勤務日数 ( 月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日 )<br/>         週 ____ 日 勤務が可能</p> <p>④ 勤務可能時間<br/>         (       時       分    ~       時       分迄 )</p> <p>⑤ 勤務開始可能日 (            年       月       日 )</p> <p>⑥ 障害者枠での採用希望の有無 ( 有 ・ 無 )<br/>         ※有の場合所持する手帳 (身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳)</p> <p>※希望の日数・時間と異なる場合でも、市役所の任用部署から連絡する場合があります。</p> |
| <b>備考欄</b> ※    その他、勤務条件について希望があれば記入してください。<br>※    障害のある方で設備等に希望条件があれば記入してください。  |
|   |

※提出いただいた個人情報は、会計年度任用職員等の任用に関して利用し、それ以外の目的で利用することはありません。