

面接カード記入要領

面接試験の基礎資料とするため、事前に面接カードを提出していただきます。
黒ボールペンで記入してください。
文章を記述するもの(2枚目)については、100～200文字でまとめてください。

■氏名・年齢等

年齢 令和7年4月1日現在で記入
連絡先 受験者に連絡が取れない場合の緊急連絡先で、携帯電話番号、又は、実家の所在地、電話番号などを記入してください。

■学歴

在学期間 記載例 R3.4～R7.3
専攻 記載例 □□学部□□学科□□専攻 (または□□コース)

■職歴

職務内容 事務、営業、製造など勤務形態について記載

(現役学生の方)

アルバイト歴を記入いただいても結構です。多数ある場合は代表的なもの2, 3種記入してください。その際は(アルバイト)と添え書きしてください。

職務内容については、梱包、レジ、事務、接客販売、配達等の労務内容を簡潔に表現してください。

■資格・免許等

(例)

運転, 操縦免許・・・車, 船舶など

資格……………教諭(種別), 保育士, 図書館司書, 博物館学芸員,
社会福祉主事, ホームヘルパー, 気象予報士 ほか

検定……………英語, 数学, 漢字, 珠算, パソコン ほか

技能……………書道, 武道, スポーツ指導員, 審判資格 ほか

※現役学生で大学卒業時に資格を取得するものについては(卒業時取得予定)と添え書きしてください。

■ O A 機器操作の経験

- ・ Word や Excel 等を使ったことがあれば、有を○で囲み、() 内にその旨を記入してください。
- ・ 何も使ったことがなければ、無を○で囲んでください。

■ 自己紹介

- ・ 自身の性格、長所について自分なりに判断し記入してください。

■ 趣味・娯楽・健康管理など

- ・ 芸術活動、スポーツの経験、健康管理について日頃から気を付けていることについてお書きください。
- ・ 音楽鑑賞、映画鑑賞、読書などに関しては、差し支えなければジャンルを添え書き願います。

■ 学生（社会人）生活で印象に残っていること（一般事務職のみ）

(例)

- ・ 今後の生活（人生）において、糧になると思われる出来事や反省など
- ・ 思い出に残る講義、自己研究
- ・ 仕事や友人関係などで得られたものなど

■ この職種を選んだ理由（専門職のみ）

- ・ 自身の特性や経験などから、該当する職種を選んだ理由を記入してください。

■ サークル活動・社会活動

- ・ 部活動、同好会活動
- ・ (学生時代に限らず) ボランティア活動への参加や消防団への加入状況について記入してください。

■ 最近関心を持っているもの

- ・ 新聞、テレビ、書籍などから得た情報にとどまらず、日常生活の中で感じていること、疑問に思っていることなどでも結構です