

(別紙)

評 価 基 準 表

	評価項目		評価基準	配点	
	項目	内容			
1	会社概要 及び実績	①	企業コンセプト、業務内容、 従業員数等	・英語教育に対して会社としての理念があり、契約を行う相手方として信頼できる規模であり、ALTの配置が地理的・人間的に無理なく出来るか。	5
		②	直近5年間の同種、類似業務 の実績及びその他の地方公共 団体等での業務実績	・本業務及び類似業務に係る受託実績・経験は豊富か。	5
2	ALTの 採用体制	③	ALTの採用体制、採用方法 及び採用基準	・適正な人材を採用するシステムが確立されているか。 ・学校での勤務に必要な資質・能力を持ち、学校教育や文化を理解し、熱心に指導できるALTを採用しているか。	5
3	ALTの 研修体制	④	学校配置前及び配置後の研修 体制	・学校配置前及び配置後の研修体制が整っているか。	10
4	ALTの 管理体制 及び連携 体制	⑤	ALTの管理体制 (労務管理、勤務評価、連絡・ 相談体制)	・ALTの労務管理体制や勤務評価及び評価後の指導体制が整っているか。 ・ALTとの日常生活支援も含めた、連絡・相談体制が整っているか。	10
		⑥	教育委員会及び学校との連携 体制	・欠勤・遅刻等の対応及び教育委員会への連絡・報告が、速やかに行える体制が整っているか。 ・要望、苦情、相談等に対し、速やかに対応できる体制が整っているか。	10
5	危機管理 体制	⑦	危機管理体制 (事故、トラブル、欠員等)	・事故やトラブル等が発生した場合、適切に対応できる体制が整っているか。 ・欠員(欠勤)が生じた際の補充体制が整っているか。	10
		⑧	法令遵守	・本業務における法令遵守のための取組が、適切に行われているか。	5
6	派遣業務 における 具体的な 提案	⑨	本市英語教育への提案 (質の高い授業の提案)	・英語教育に係るカリキュラムやレッスンプラン、教材等の提供が充実したものとなっているか。	10
		⑩	ALTを活用した効果的な提 案等	・授業及び授業以外におけるALTの効果的な活用方法が提案されているか。	10
		⑪	教職員に向けた研修等	・教職員に向けた研修等の支援が効果的であるか。	5
		⑫	英語学習の習熟度及びALT の活用効果等を検証するた めの提案	・英語学習の習熟度及びALTの活用効果等を検証するための効果的な提案がされているか。	5
		⑬	その他独自提案	・契約の範囲内において、英語力向上に向けた効果的な独自の提案がされているか。	5
7	見積書	⑭	見積額	・最低価格提示者を満点とし、最低価格提示者以外の者は、以下の算式により算出した点数とする。 《算式》最低価格提示額÷当該業者見積額×満点(5点) ※小数点以下切捨	5
合 計				100	

(1) 評価の方法

各社の企画提案書の内容について評価する。上記評価項目に沿って、「優」「やや優」「普通」「やや劣」「劣」の5段階評価とする。

(2) 評価点数の集計方法

選定委員の持ち点は均一とし、委員1人当たりの評価点の合計を100点満点として評価する。評価点の合計を各社ごとに単純集計し、その合計点により順位を決定する。