

別表 令和7年度銚田市会計年度任用職員募集一覧

No.	職種	勤務場所 ()は担当課	任用 予定	主な業務内容	必要な資格等	勤務時間 (原則1時間休憩)	勤務日数	休日	時給等 (令和7年4月1 日現在見込)	期末 手当	社会 保険	雇用 保険	備考
										※4			
1	一般事務①	銚田市役所外(※1) (総務課 外)	20名程度	窓口業務、パソコンでの文書作成、データ入力等の事務	—	8:30～17:15のうち7時間	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,171円～	有	有	有	一部勤務時間短縮の 業務あり
	一般事務②	銚田市役所 (都市計画課 外)	5名程度	窓口業務、パソコンでの文書作成、データ入力等の事務	—	8:30～17:15	週4日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,171円～	有	有	有	
	一般事務③	銚田給食センター	1名	食材の発注、従事者の保菌検査等の取りまとめ	—	8:00～12:00	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,171円～	有	有	有	
	一般事務④	大洋公民館	1名	チラシ・ポスター・POP広告の作成及びホームページ・SNSの作成・更新事務(Word・Excel・イラストレーターが操作できる方)	—	9:00～17:00	週5日	月曜日及び土又は日曜日	時給1,171円～	有	有	有	※イベント時は勤務時 間及び休日の変更あ り
			1名	窓口業務、パソコンでの文書作成、データ入力等の事務、公演・講座 等の運営サポート	—	9:00～17:00	週5日	月曜日及び土又は日曜日	時給1,171円～	有	有	有	※イベント時は勤務時 間及び休日の変更あ り
		旭公民館	2名	窓口業務、パソコンでの文書作成、データ入力等の事務、公演・講座 等の運営サポート	—	8:30～17:15	週3日程度	月曜日及び土又は日曜日	時給1,171円～	有	有	有	※イベント時は勤務時 間及び休日の変更あ り
一般事務⑤	茨城県銚田合同庁舎内 銚田市職業相談室 (商工観光課)	2名	求職者の相談受付、相談室内での求職者管理業務(求職者情報検索機 の利用、求職者情報紙の閲覧、相談員への誘導)	—	9:00～16:00	週3日又は週2日(シフト 制)	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,171円～	無	無	無		
2	ICT指導員	銚田市役所 (政策秘書課)	1名	庁内ネットワークの管理、庁内におけるDX推進等	行政機関におけるネットワーク 管理等の経験	8:30～17:15	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	月給273,800円 ～	有	有	有	
3	電話交換手	銚田市役所 (総務課)	1名	庁内の電話交換	—	8:30～17:15	週4日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,163円～	有	有	有	
4	公用車運転手	銚田市役所 (政策秘書課)	1名	市長の公用車運転、車両等清掃、会場等の案内等の業務	普通自動車運転免許	8:30～17:15のうち7時間	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,534円～	有	有	有	時間外勤務あり
5	レセプト点検員	銚田市役所 (保険年金課)	3名	パソコン操作によるレセプトの点検業務	医療事務経験者	8:30～17:15	週4日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
6	不法投棄対策員	銚田市役所 (生活環境課)	2名	廃棄物等不法投棄及び不法焼却等の防止対策等業務	—	8:30～17:15	週4日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
7	労務作業員	銚田クリーンセンター	3名	ごみの分別、処理、施設清掃等	—	8:00～16:00	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,163円～	有	有	有	一部日曜日、祝日、 年末年始勤務あり
		図書館・中央公民館	1名	施設清掃等	—	8:30～17:15のうち7時間	週5日	シフト制(月曜日休日)	時給1,163円～	有	有	有	
8	農地中間管理事業 推進員	銚田市役所 (農業委員会事務局)	1名	農地中間管理事業の推進業務(農地所有者及び耕作者の相談、書類 審査、書類作成、説明会開催、現地調査等)	—	8:30～17:15	週4日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
9	消費者生活相談員	銚田市役所 (商工観光課)	2名	消費者相談業務、消費生活PR業務等	相談員資格	9:00～17:00	週1～4日程度	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
			1名		—		週5日		時給1,171円～	有	有	有	
10	生活保護相談員	銚田市福祉事務所 (社会福祉課)	1名	生活保護相談、新規申請調査、訪問同行による保護者への指導・助 言等の業務	社会福祉士又は社会福祉主 事任用資格	8:30～16:30	週3日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
11	生活困窮者就労支 援員	銚田市福祉事務所 (社会福祉課)	1名	生活困窮者相談、支援プラン作成、生活困窮者(生活保護者を含む) への就労支援・助言等の業務		8:30～17:00 のうち実働6時間程度	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
12	母子・父子自立支 援員	銚田市役所 (子ども家庭課)	1名	ひとり親家庭の相談・訪問業務及びパソコンでの文書作成、データ入 力等の事務	—	8:30～17:15	週4日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
13	家庭相談員	銚田市役所 (子ども家庭課)	2名	子ども(虐待、発達等)やその家庭に係る相談・訪問業務及びパソコ ンでの文書作成、データ入力等の事務	※2	8:30～15:30	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
14	子育てコンシェル ジュ	子育て世代包括支援センター (子ども家庭課)	1名	各種相談業務及び子育てアプリ更新業務	保育士免許	8:30～16:30	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
15	保育士	第一保育所・第二保育所	11名	(クラス担任・一時保育担当) 保育士 保育業務全般	保育士免許	7:30～19:00のうち7時間45分 ※早番、遅番あり	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	月給210,600円 ～	有	有	有	土曜保育実施のため、年に6～8回程度 出勤あり
			18名程度	(代替保育士) 保育士 保育業務全般	保育士免許		週1～4日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	無	無	無	勤務条件により社会 保険等への加入有
16	生活指導員	第一保育所	2名	保育所入所児の生活の支援業務	—	8:30～17:00	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	月給186,900円 ～	有	有	有	
17	栄養士	銚田保健センター、大洋保健セン ター (健康増進課)	2名	窓口、電話対応業務、パソコンでの文書作成、データ入力等の事務、 健康増進課業務全般	管理栄養士又は栄養士	8:30～16:30	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
18	看護師	銚田保健センター (健康増進課)	1名	各種予防接種の相談、予診票発送・再交付、接種記録入力等 (窓口業務全般)	看護師 ※保健師資格を有すると尚良 い	8:30～16:30	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
19	看護師・准看護師	銚田保健センター (介護保険課)	2名	高齢者の健康教育・健康相談の補助及び血圧測定、記録の管理、健 康状態不明者の家庭訪問、事業実施後の記録の管理等	看護師・准看護師	8:30～16:30	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
20	要介護認定調査員	銚田保健センター (介護保険課)	5名	介護保険要介護認定申請者の認定調査等の業務	茨城県介護保険認定調査員 研修修了者	8:30～16:30	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
21	主任介護支援専門 員	銚田保健センター (介護保険課)	1名	介護支援専門員の統括及びケアマネジメント支援業務	主任介護支援専門員	8:30～16:30	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,413円～	有	有	有	
22	介護支援専門員	銚田保健センター (介護保険課)	2名	介護予防ケアマネジメントの作成及び介護予防の相談等業務	介護支援専門員	8:30～16:30	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
23	幼稚園教諭	各市立幼稚園 (教育総務課)	9名程度	幼稚園教諭 保育業務全般	幼稚園教諭免許	8:00～15:00のうち6時間程度	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
			4名	幼稚園教諭(預かり保育)※午後の預かり保育の業務		12:00～17:00のうち5時間以内	週5日	土、日、祝日及び夏休・冬休 等の幼稚園の休校期間		有	有	有	
24	生活指導員	各市立幼稚園 (教育総務課)	10名	幼稚園児の生活の支援業務	—	8:00～13:30のうち4時間	週5日	土、日、祝日及び夏休・冬休 等の幼稚園の休校期間	時給1,171円～	有	有	有	
25	幼稚園バス運転手 兼用務員	旭幼稚園 (教育総務課)	6名	幼稚園バス運転等業務	大型2種免許	8:00～16:00	週5日	土、日、祝日及び夏休・冬休 等の幼稚園の休校期間	時給1,163円～	有	有	有	

No.	職種	勤務場所 ()は担当課	任用 予定	主な業務内容	必要な資格等	勤務時間 (原則1時間休憩)	勤務日数	休日	時給等 (令和7年4月1 日現在見込)	※4			備考
										期末 手当	社会 保険	雇用 保険	
26	公用バス運転手	市内・市外 (教育総務課)	3名程度	公用バス運転等業務	大型2種免許	随時	随時	随時	時給1,482円～	無	無	無	
27	配膳員・用務員	各市立小中学校、市立幼稚園 (鉾田給食センター)	28名程度	学校給食の配膳、学校用務員	—	(配膳員)1日5時間勤務	週5日	土、日、祝日及び夏休・冬休 等の学校の休校期間	時給1,163円～	有	有	有	
		鉾田南中学校、鉾田南小学校 (教育総務課)	2名			(用務員)8:30～17:15のうち6 時間以内	週5日	土・日曜、祝日、年末年始		有	有	有	
28	栄養士	鉾田学校給食センター	1名	献立及び調理業務指示書の作成、食材の発注、調理場内の衛生管理 等	管理栄養士又は栄養士	8:30～16:30	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
29	教育施設管理員	鉾田総合運動公園、旭スポーツセ ンター、くぬぎの森スポーツ公園 (生涯学習課)	11名程度	社会体育施設の維持運営管理、窓口業務、文書作成等の事務	—	(鉾田、旭)8:15～17:00又は 17:00～22:00 (くぬぎ)8:15～17:00	週2～5日	シフト制(月曜日休日)	時給1,171円～	有	有	有	
		環境学習施設 (生涯学習課)	2名	施設維持運営管理、児童生徒の学習指導及び相談業務等	—	8:00～16:45	週4日	シフト制(週4日勤務)	時給1,171円～	有	有	有	
		生涯学習館 (生涯学習課)	1名	文化財に関する案内書及び解説書の作成、生涯学習館の維持運営 管理、窓口業務、	学芸員任用資格	8:30～16:30	週5日	シフト制(月曜日休日)	時給1,319円～	有	有	有	
		生涯学習館 (生涯学習課)	2名	生涯学習館の維持運営管理、窓口業務、文書作成等の事務	—	8:30～17:15	週4日	シフト制(月曜日休日)	時給1,171円～	有	有	有	
30	学校事務指導員	旭総合支所 (指導課)	1名	学校事務職員の指導、関係機関との連絡調整。	学校又は教育事務所等での事 務経験	8:30～17:15	週4日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	
31	ICT指導員	旭総合支所 (指導課)	2名	小中学校における、ICT機器を活用した教育の推進及び教員のICT活 用指導力向上のための指導・助言等業務	教員免許所持者で、小中学校 におけるプログラミング教育の 指導経験	8:30～17:15	週4日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,715円～	有	有	有	
32	特別支援教育支援 員	各小中学校 (指導課)	28名	教育上特別の支援を必要とする児童生徒に対し、各種介助、学習支 援、健康・安全確保、障害者理解促進等に関する業務	—	8:00～16:30のうち7時間以内 で週35時間以内	週5日	土、日、祝日及び夏休・冬休 等の学校の休校期間	時給1,218円～	有	有	有	
33	適応指導教室講師	生涯学習館 (指導課)	1名	不登校児童生徒の学校生活への復帰を目指し、学校・家庭及び関係 諸機関との連携を図り、児童生徒及び保護者への支援等業務	教員免許所持者又は児童生 徒の相談指導の経験	8:30～17:15	週4日	シフト制(週4日勤務)	時給1,715円～	有	有	有	
34	生徒指導相談員	生涯学習館及び旭総合支所 (指導課)	6名	児童生徒、保護者、教職員からの相談、児童生徒の問題行動等につ いての関係機関等との連絡調整、適応指導教室における指導・援助 等業務	教員免許所持者又は児童生 徒の相談指導の経験	8:30～17:15	週3日	シフト制(週3日以内勤務)	時給1,715円～	有	有	有	
35	学力向上支援非常 勤講師	各小中学校 (指導課)	12名	小中学校において、TT非常勤講師として、教科指導、及びその他の 教育支援等業務	相当する教員免許所持者	8:00～16:30のうち7時間以内 で週30時間以内	週5日以内	土、日、祝日及び夏休・冬休 等の学校の休校期間	時給1,750円	有	有	有	
36	部活動指導員	各中学校 (指導課)	5名	部活動における技術指導や管理運営等、顧問としての業務全般	※3	週6時間以内 (平日2時間程度、休業日3時間 程度)	週5日以内	部活動の無い日及び顧問が 引率・指導を行う日	時給1,600円	無	無	無	公務員以外の者(市 町村等が任用する非 常勤講師を除く)
37	ことばの教室指導 員	生涯学習館及び旭総合支所 (指導課)	2名	言葉に障害を持つ幼児等へのカウンセリングの実施、保護者及び教 諭等への指導・助言等の業務	言語指導経験がある者	8:00～17:00のうち7時間	シフト制(週3日程度)	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,516円～	無	無	無	
38	ことばの教室指導 員助手	生涯学習館及び旭総合支所 (指導課)	1名	ことばの教室指導員のサポート業務	—	8:00～17:00のうち7時間	週3日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,171円～	有	有	有	
39	図書館司書	市立図書館	5名	図書館サービス業務等	図書館司書	9:00～18:00のうち8時間	週3～4日	シフト制(月曜日休日)	時給1,319円～	有	有	有	
40	栄養士	子育て世代包括支援センター (子ども家庭課)	1名	食育・栄養指導、保健予防業務の業務補助	管理栄養士又は栄養士	8:30～16:30	週5日	土・日曜、祝日、年末年始	時給1,319円～	有	有	有	

※1 鉾田市役所、福祉事務所、旭総合支所、大洋総合支所、鉾田保健センター、鉾田水道事務所
※2 学校教育法に基づく大学で児童福祉、社会福祉、児童学、心理学、教育学若しくは社会学を専修する学科又はこれらに相当する課程を修めて卒業した者、医師、社会福祉主事として2年以上児童福祉事業に従事した者
※3 教員免許、中央競技団体認定の指導資格、専門的知識・技術指導に堪能で20歳以上、部活動の指導経験がある等
※4 期末・勤勉手当、社会保険、雇用保険については、勤務条件により該当しない場合があります。おおまかな該当要件については下記のとおりです。
 ◆期末・勤勉手当は、任用期間が半年以上で、かつ勤務時間が週20時間以上の場合に支給します。
 ◆社会保険は、週20時間以上勤務かつ月額88,000円以上の場合に適用、雇用保険は週20時間以上勤務の場合に適用、労務災害は適用となります。